POLITICA RESPONSABILITA' SOCIALE
COTONIFICIO OLCESE FERRARI S.P.A.

La sottoscritta SOCIETA' P.M.O. SERVICE SRL che svolge la carica tramite il Dott. FABIO MAZZOLENI, rappresentante legale dell'azienda COTONIFICIO OLCESE FERRARI SPA, con sede legale in Piancogno (BS) - Via Vittorio Veneto 44, è convinto che le persone apportino un valore aggiunto all'azienda e che, un comportamento attento alla responsabilità sociale ed alla sostenibilità ambientale, sia un importante elemento di arricchimento. Per questo motivo promuove una corretta e trasparente gestione del "patrimonio umano" e la sensibilizzazione di personale dipendente, fornitori e collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Etica, Sociale ed Ambientale stabiliti nelle convenzioni e raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali quali l'ILO - International Labour Organisation ed i principi sanciti dall'ETI - Ethical Trading Initiative, in materia di:

- Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva
- Lavoro infantile
- Lavoro minorile
- Salute e Sicurezza
- Prevenzione di ogni fenomeno di discriminazione ed abuso
- Regolarità e trasparenza nei contratti di assunzione, registrazione degli orari di lavoro, corresponsione del salario dovuto

In particolare l'organizzazione si impegna a:

- Nominare una persona responsabile per gli aspetti di Responsabilità Sociale
- Applicare la normativa maggiormente favorevole al lavoratore, nel caso in cui leggi nazionali, altre leggi locali vigenti in materia di lavoro e standard di settore prevalenti, disciplinino la medesima materia
- rigettare pratiche che violano i diritti umani in generale (secondo United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights) e quelli del lavoratore in particolare (procedure disciplinari che comprendano punizioni corporali e/o coercizioni mentali o fisiche, lavoro minorile, lavoro obbligato, discriminazione sul posto di lavoro, deposito di somme di denaro) e aderire a procedure e modalità comportamentali aperte e rispettose verso tali diritti (libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva, equa retribuzione, rispetto di orari di lavoro inclusi riposi e festività, tutela della salute e della sicurezza)
- Monitorare la conformità ai criteri sociali ed attuare le misure necessarie
- Promuovere e migliorare le condizioni di salute e sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori attraverso la creazione di ambienti di lavoro salubri e confortevoli
- Informare il personale aziendale, nella lingua locale, relativamente al contenuto dei criteri sociali minimi e ad ogni altra informazione relativa ad essi fornita dalla norma di riferimento (FSC, GOTS e GRS)
- Conservare registrazioni di nominativo, età, ore lavorate e salario erogato per ogni lavoratore
- Rimuovere pratiche discriminatorie e disparità di trattamento (in sede di assunzione, nelle retribuzioni, nell'accesso alla formazione, nelle promozioni di carriera) basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati o affiliazione politica

- Consentire al personale aziendale di nominare un proprio rappresentante per gli aspetti di Responsabilità Sociale che possa confrontarsi con la Direzione sullo stato di attuazione dei criteri sociale e la conformità agli stessi
- Registrare e prendere in carico i reclami del personale aziendale o di terze parti relativi alla conformità dell'organizzazione ai criteri sociali e mantenere registrazioni di ogni azione correttiva intrapresa
- Astenersi da utilizzare misure disciplinari, interruzione del rapporto di lavoro o altre forme di discriminazione verso i lavoratori che forniscono informazioni relative al rispetto dei criteri sociali
- Intraprendere e perseguire tutte le azioni, operazioni e transazioni riferibili alla Società nel pieno rispetto della legalità, imparzialità e dei principi di leale concorrenza; devono essere gestite nella massima correttezza, devono ispirarsi alla completezza e trasparenza dell'informazione, devono essere sostenute da riscontri documentali e devono poter essere sottoposte a verifiche e controlli
- Improntare i rapporti con le Autorità alla massima trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto delle loro funzioni istituzionali
- Monitorare e migliorare in continuo le condizioni generali di gestione e valorizzazione del patrimonio umano.

Nel rispetto delle Leggi nazionali e internazionali a sostegno della protezione e la tutela dello sviluppo psico-fisico del bambino, COTONIFICIO OLCESE FERRARI SPA non fa ricorso all'impiego di minori né da sostegno all'utilizzo del lavoro minorile.

L'organizzazione si impegna a fornire le risorse tecniche, economiche e professionali necessarie affinchè gli obiettivi della Politica di Responsabilità Sociale, definiti nel presente documento, vengano integralmente raggiunti.
La presente politica di Responsabilità Sociale viene diffusa a tutti i livelli ed è compito di tutti collaborare attivamente, per quanto di loro competenza, al miglioramento degli aspetti di Responsabilità Sociale.

L'organizzazione garantisce, mediante successive attività di verifica, che tale politica venga compresa ed attuata e che gli obiettivi dichiarati vengano perseguiti.

Piancogno, 28/10/2026

Direzione

COTONIFICIO OLCESE FERRARI SPA
Via Vittorio Veneto, 44
25052 PIANCOGNO (BS)
C.F./P.IVA: IT03323340988

COTONIFICIO OLCESE FERRARI S.P.A.			
Versione	Data	Stesura	Controllo
0	09/11/2022	Amato Ambiente Srl	Graziano Chiari